

ROMÂNIA  
JUDEȚUL COVASNA  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIDFALĂU  
Nr. 4369 / 25.11. /2016.

**ANUNȚ**  
**privind organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant de administrator public**

Primăria comunei Ghidfalău organizează, în temeiul Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare, concurs pentru ocuparea postului vacant de administrator public, funcție contractuală în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghidfalău, județul Covasna

Concursul va avea loc în perioada 16.12.2016 – 22.12.2016, după cum urmează

- a) selecția dosarelor de înscriere: 16 decembrie 2016, ora 10,00;
- b) proba scrisă: 21 decembrie 2016, ora 10,00;
- c) interviul: 21 decembrie 2016, ora 12,00.

La concurs pot participa persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

**Condiții generale:**

\* au cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

\* cunosc limba română, scris și vorbit;

\* au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

\* au capacitate deplină de exercițiu;

\* au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de unitățile sanitare abilitate;

\* îndeplinesc condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

\* nu au fost condamnate definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condiții specifice:**

- studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă, în domeniul inginerie economică sau management
- fără înscrieri în cazierul judiciar

- cunoștințe și practică de operare pe calculator
- sănătate corespunzătoare.

**Dosarul de concurs:**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta, până la data de 14 decembrie 2016, ora 9,00, la secretarul comunei Ghidfalău, un dosar care va conține următoarele documente:

- a) cerere pentru participare la concurs, adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) curriculum vitae – model european;
- c) copia actelor de studii;
- d) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către unitățile sanitare abilitate, care să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- e) cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

**Actele prevăzute la pct.c vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.**

**Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.**

**În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.**

**CALENDARUL CONCURSULUI**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activități</b>	<b>Data</b>
1	Publicarea anunțului	25.11.2016
2	Constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor	25.11.2016
3	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Primăria Ghidfalău	14.12.2016, ora 9,00
4	Selecția dosarelor de către Comisia de concurs	16.12.2016 ora 10,00
5	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	16.12.2016 ora 12,00
6	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	16.12.2016 ora 14,00
7	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	16.12.2016 ora 16,00



8	Susținerea probei scrise	21.12.2016 ora 10,00
9	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	21.12.2016 ora 12,30
10	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	21.12.2016 ora 16,00
11	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	21.12.2016 ora 10,00
12	Susținerea interviului	22.12.2016 ora 12,00
13	Afișarea rezultatelor după susținerea interviului	22.12.2016 ora 14,00
14	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	22.12.2016 ora 15,00
15	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	22.12.2016 ora 15,30
16	Afișarea rezultatului final al concursului	23.12.2016 ora 10,00
17	Numirea pe post	23.12.2016

#### BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

- Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr.1/2016 privind normele metodologice de aplicare a Codului fiscal – (Titlul IX – Impozitele și taxele locale)
- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- Legea 18/1991, privind fondul funciar, republicată, modificată și completată
- Legea 1/2000, pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, modificată și completată - Legea 247/2005, privind

reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, modificată și completată,

- HG nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, modificată și completată

Secretarul comunei

Domokos Erika

